

**แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของจังหวัดสมุทรสงคราม**

๑. ช่องการร้องเรียน

- ประชาชนมาร้องเรียนด้วยตนเองต่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม
- ร้องเรียนทางโทรศัพท์พื้นฐานหมายเลข ๐ ๓๔๗๑ ๑๖๗๘
- จดหมายหรือหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม
- ช่องทางออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์จังหวัดสมุทรสงคราม www.samutsongkram.go.th
- ช่องทางอื่น ๆ เช่น สำนักราชเลขาธิการ สำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจการแผ่นดิน กระทรวงมหาดไทย

๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน

๒.๑ เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม รับเรื่องร้องเรียนจากช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว เสนอร้องผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม หรือปลัดจังหวัดสมุทรสงครามที่รับผิดชอบประจำวันโดยไม่ชักช้า

๒.๒ ร้องผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม หรือปลัดจังหวัดสมุทรสงครามที่รับผิดชอบประจำวัน พิจารณาสั่งการ แล้วแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ โดยให้รายงานผลการดำเนินการภายใน ๗ วัน พร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องทราบ

- กรณีมีมูล : แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือคณะกรรมการสอบสวนวินัย
 - วินัยร้ายแรง : ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วันขยายไม่เกินครั้งละ ๖๐ วัน หากเกิน ๑๘๐ วัน ต้องเสนอ อ.ก.พ.จังหวัด
 - วินัยไม่ร้ายแรง : ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน
- กรณีไม่มีมูล : เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามสั่งยุติเรื่อง แจ้งผู้ร้องเรียนภายใน ๓๐ วันนับแต่วันรับเรื่องร้องเรียน

๒.๓ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามเพื่อพิจารณาสั่งการลงโทษทางวินัยตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือสั่งยุติเรื่อง ให้ดำเนินการเพิ่มเติม หรือดำเนินการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๓.๔ หากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่รายงานผลการดำเนินการ โดยไม่แจ้งปัญหา อุปสรรค หรือขอขยายระยะเวลา ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงครามจะดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ติดตามให้รายงานภายใน ๗ วัน
- ๒) แจ้งเตือน ให้รายงานภายใน ๗ วัน

หากครบกำหนดเตือนแล้ว ยังไม่ได้รับรายงานผลการดำเนินงาน จะเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามพิจารณาดำเนินการกับส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต่อไป

๓.๕ เมื่อปัญหาตามข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขแล้ว ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามจะสั่งยุติเรื่อง พร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องทราบ หรือรายงานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ

